

**Краевое государственное автономное учреждение
здравоохранения
«Красноярская городская стоматологическая поликлиника
№ 2»
ПРИКАЗ**

г. Красноярск

06.12.2017г.

№ 144/1

«Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг»

В целях упорядочения предоставления медицинских услуг и более полного удовлетворения потребности граждан в медицинской помощи, на основании Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг».
2. Заместителю главного врача по медицинской части Г.А. Адамейко разместить «Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг КГАУЗ «КГСП № 2».
3. Инженеру-программисту А.А. Смирнову разместить «Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг КГАУЗ «КГСП № 2» на официальном сайте КГАУЗ «КГСП № 2» в сети интернет в течение 2-х дней.
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. «Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг КГАУЗ «КГСП № 2»

Главный врач



В.В. Индюков

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач КГАУЗ «КГСП № 2»
В.В. Индюков



Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг

1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка КГАУЗ «КГСП № 2» (далее медицинская организация) для пациентов (далее Правила) — это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения поведения пациента в медицинской организации, а также иные вопросы, возникающие между участником правоотношений — пациентом, (его представителем) и лечебным учреждением.
2. Внутренний распорядок определяется нормированными актами государственных органов, настоящими Правилами, приказами главного врача КГАУЗ «КГСП № 2» и иными локальными нормативными актами.
3. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в медицинскую организацию, разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создание наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения.
4. В помещениях медицинского учреждения запрещается: ходить в верхней одежде; вести громкие разговоры, шуметь; курить в зданиях и помещениях медицинской организации; распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства; появляться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения; пользоваться служебным телефоном (исключение — необходимость в экстренной и неотложной медицинской помощи).
5. При обращении за медицинской помощью в КГАУЗ «КГСП № 2» пациент обязан соблюдать:
 - режим работы медицинского учреждения;
 - правила поведения в общественных местах;
 - требования пожарной безопасности;
 - санитарно-противоэпидемический режим;
 - установленный в учреждении регламент работы персонала;
 - выполнять предписания лечащего врача;
 - сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
 - оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания;
 - оформлять отказ от медицинского вмешательства или о его прекращении;
 - уважительно относиться к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо — к другим пациентам;
 - бережно относиться к имуществу медицинской организации;
 - при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом персоналу медицинской организации.
6. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки по установленной форме.

2. Особенности внутреннего распорядка медицинской организации при амбулаторном лечении

1. В целях медицинского обслуживания граждане в установленном порядке заводят медицинскую карту амбулаторного больного в КГАУЗ «КГСП № 2».
2. В КГАУЗ «КГСП № 2» пациентам оказывается первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях.
3. При необходимости получения помощи в КГАУЗ «КГСП № 2» пациент обращается в регистратуру лично, по телефону или через электронную запись для регистрации на прием врачу или для вызова врача на дом. Предварительная запись осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так и по телефонам: 8(391) 221-47-82, 221-32-35, 234-03-81. При первичном обращении в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.
4. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов и номеров кабинетов, а также о правилах вызова врача на дом, пациент может получить в регистратуре в устной форме и на информационных стендах, расположенных в холле медицинской организации или на официальном сайте <http://kgsp2.web-registratura.ru/>. Для удобства пациентов и учета их посещений в регистратуре пациенту выдается талон на прием к врачу. Направления на медицинские процедуры выдаются лечащим врачом.
5. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется лечащим врачом после предварительного обследования, при амбулаторном лечении (обследовании), пациент обязан являться на прием к врачу в назначенные дни и часы: соблюдать лечебно-охранительный режим, предписаний лечащим врачом.

3. Ответственность

Нарушение Правил внутреннего распорядка лечебно-профилактического, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет ответственность, установленную действующим законодательством.